

ALGEMENE BEPALINGEN

STICHTING R.K. BEGRAAFPLAATS ALMELO

Rechten en voorschriften die gelden op de R.K. begraafplaats
aan de Kerkhofsweg 1 te Almelo

I) ALGEMENE BEPALINGEN

1. Begripsaanduidingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) BESTUUR: het bestuur van de Stichting R.K. Begraafplaats Almelo, eigenaresse van de begraafplaats.
- b) BEGRAAFPLAATS: het terrein bestemd voor het begraven van overledenen en voor het begraven of bijzetten van asbussen van overledenen, gelegen aan de Kerkhofsweg 1 te Almelo.
- c) BEHEERDER: degene die door het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van de begraafplaats.
- d) EIGEN URNEN/GRAF: een grafplaats op de begraafplaats bestemd voor het begraven van een of meer overledenen of hun asbussen waarvan het recht voor de duur van 20 jaar is verleend aan een rechthebbende volgens de voorwaarden van de "Rechten en voorschriften", welk recht kan worden verlengd.
- e) RECHTHEBBENDE: de meerderjarige persoon of rechtspersoon aan wie het recht op een eigen (urnen-)graf is verleend.
- f) GRAFRECHT: het recht op een eigen (urnen-)graf voor 20 jaar; het recht op bewaring van een asbus in het columbarium voor vijf jaar, alsmede het gebruiksrecht in een algemeen urnengraf voor twintig jaar.
- g) BIJZETTING:
 - 1. het begraven van een overledene in een graf waarin reeds een overledene is begraven.
 - 2. het begraven van een asbus in een graf waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.
 - 3. het plaatsen van een urn op een graf, waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.
 - 4. het plaatsen van een asbus in een columbarium.
- h) ASBUS: hermetisch afgesloten koker met de as van de overledene.
- i) URN: voorwerp waarin een asbus wordt opgeborgen. De bepalingen in de "Rechten en voorschriften" gelden ook voor urnen.
- j) COLUMBARIUM: voorziening op de begraafplaats waarin asbussen in een afgesloten ruimte worden geplaatst

2. BESTUUR

Het bestuur is gebonden aan de statuten van de stichting R.K. Begraafplaats Almelo en ter zake van het beheer van de begraafplaats bovendien aan deze rechten en voorschriften.

3. BEHEER

Het bestuur kan een van zijn leden of een ander persoon, in dit reglement te noemen de beheerder, belasten met de dagelijkse leidingen het beheer van de begraafplaats. De beheerder is bevoegd om namens het bestuur opdrachten te verlenen, het beheer van de begraafplaats betreffende en om namens het bestuur grafrechten te verlenen.

4. REGELINGEN VOOR EEN BEGRAVING OF BIJZETTING

1. Het verzoek om een begrafenis te mogen verrichten dient te worden gedaan door een erkende begrafenisondernemer. Het verzoek dient te worden ingediend bij de beheerder of bij de penningmeester van de Stichting R.K. Begraafplaats te Almelo.
2. De aanvraag voor de bijzetting van een asbus / urn dient te geschieden bij de beheerder of de penningmeester van de Stichting R.K. Begraafplaats Almelo.
3. Alle aanvragen moeten tenminste 48 uren voor het tijdstip van begraven of bijzetting te worden gedaan op het daarvoor bestemde formulier. Dit formulier moet tezamen met het Gemeentelijk Verlof tot begraven worden ingeleverd bij de beheerder. Indien een der formulieren ontbreekt dan wordt de begrafenis geweigerd.
4. De begraafplaats is voor het begraven of bijzetting opengesteld op maandag t/m vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur en op zaterdag van 9.00 uur t/m 12.00 uur. Uitgezonderd zijn Nationale feestdagen, Nieuwjaarsdag, 2de Pinksterdag, 2de Paasdag, Hemelvaartsdag en Kerstdagen.
5. Het uitvoeren van begrafeningen en bijzettingen op de R.K. Begraafplaats Almelo sluit automatisch naleving van de "Rechten en voorschriften" enz. in.

4a. BEVORDEREN VAN NATUURLIJKE ONTBINDING

1. Het is verboden om een overledene te begraven in een zinken of andere metalen of kunststof (binnen)kist.
2. Het is verboden om een overledene te begraven met gebruikmaking van een lijkhoes, die niet voldoet aan de voorwaarden van het Lijkomhulselbesluit 1998.
3. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te sluiten die niet tot de kist of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.
4. Bij het ter begraving aanbieden van een kist of ander lijkomhulsel dient ten minste 24 uur voorafgaand aan het tijdstip van begraving een schriftelijke verklaring te worden overgelegd – volgens een door het college van burgemeester en wethouders vast te stellen model – omtrent de aanwezigheid van de in voorgaande leden bedoelde materialen en voorwerpen. Indien van een lijkhoes gebruik wordt gemaakt, zal de aanbieder tevens moeten overleggen:
 - a. een afschrift van een rapport waaruit blijkt de gebruikte hoes voldoet aan de normen van het Lijkomhulselbesluit;
 - b. een bewijs dat de betreffende hoes is aangekocht.

5. DE BEGRAVING VAN EEN OVERLEDENE EN DE BEWARING VAN EEN ASBUS

1. Een begraving of de bewaring van een asbus geschiedt op een dag en uur, met de beheerder tevoren overeen te komen en volgens aanwijzingen van de beheerder. De begraafplaats is niet toegankelijk voor de lijkwagen of de volgwagens.
2. De kist dan wel het omhulsel en de asbus moeten zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk. De gegevens van dit kenmerk moeten worden opgenomen in de administratie van de begraafplaats.
3. In het columbarium wordt door de Stichting R.K. Begraafplaats Almelo de asbus geplaatst in een koperen urn, die eigendom blijft van de Stichting.
4. De Stichting R.K. Begraafplaats is niet aansprakelijk voor de kwaliteit van de asbus en niet voor het onderhoud van de asbus.

6. WERKZAAMHEDEN OP DE BEGRAAFPLAATS

1. Het delven en dichten van graven, het openen van een graf, het opdelven van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen geschieden uitsluitend door het personeel van de begraafplaats of in opdracht van het bestuur door derden.
2. Het bestuur geeft aan hen, die door de rechthebbenden zijn belast met de bouw, de aanleg of het onderhoud van de graftekens en/of beplantingen gelegenheid om hun werkzaamheden te verrichten op tijden dat de begraafplaats daarvoor geopend is. Zij volgen hierbij de aanwijzingen van de beheerder.
3. Geen werkzaamheden mogen worden verricht op zon- en feestdagen en tijdens begravingen en diensten in de aula. Op zaterdagen mogen geen werkzaamheden door beroepskrachten worden verricht in opdracht van rechthebbenden, maar is uitsluitend de grafverzorging door de nabestaanden toegestaan.
4. Iedere dag dienen gereedschappen, afkomende materialen en hulpmaterialen te worden meegenomen door beroepskrachten.

7. BEZOEKERS

1. Het bestuur bepaalt de tijden waarop de begraafplaats voor bezoekers toegankelijk is. De begraafplaats is voor auto's en voor fietsen(al dan niet met hulpmotor) gesloten. De beheerder kan voor mindervaliden uitzondering toestaan.
2. Honden worden op de begraafplaats niet toegelaten.
3. Kinderen tot 12 jaar zonder geleide van een volwassene worden niet toegelaten.
4. Men wordt verzocht rijwielen in de daarvoor bestemde rijwielrekken voor de aula te plaatsen.
5. Voor het houden van dodenherdenkingen of de plechtige onthulling van een grafteken moet tevoren schriftelijk toestemming zijn verkregen van het bestuur.
6. Men wordt verzocht de begraafplaats met gepaste eerbied te betreden en te handelen.
7. Papier, verwelkte bloemen, afval e.d. gesorteerd in de daarvoor bestemde afvalbakken te deponeren.
8. De openingstijden van de begraafplaats zijn aangegeven op een mededelingenbord aan het toegangshek van de begraafplaats.

8. ADMINISTRATIE

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de wettelijke verplichting tot het voeren van de administratie van de begraafplaats. De administratie bevat in ieder geval een register van overledenen met vermelding van hun identiteitskenmerk en aanduiding van de plaats op de begraafplaats waar zij begraven zijn, alsmede een dergelijk register van de bewaarde asbussen. Deze registers zijn openbaar. Daarnaast bestaat er het nabestaanden bestand grafrechten waarin de namen en adressen van alle rechthebbende worden geregistreerd.

II) HET VESTIGEN VAN HET GRAFRECHT.

9. SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST

1. Een grafrecht moet worden gevestigd door een schriftelijke overeenkomst met het bestuur, genaamd grafakte.
2. Op de begraafplaats kunnen begraven worden:
 - Rooms Katholieken uit Almelo en niet-Rooms Katholieke partners van katholieken.
 - Armeniërs

3. Het bestuur kan van lid 2 in uitzonderlijke gevallen afwijken en toestaan dat anderen op de begraafplaats worden begraven of bijgezet.

10. UITGIFTE VAN GRAVEN

1. De graven worden in overleg met de familie, door de beheerder, uitgegeven. Het is niet mogelijk een bepaalde grafplaats te reserveren, tenzij een recht wordt verworven, als bedoeld in artikel 11.

11. RECHT OP EIGEN (URNEN-)GRAF

1. Het bestuur kan aan een meerderjarig persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht verlenen om voor twintig jaren gebruik te maken van een bepaalde (urnen-) graf, ten behoeve van hemzelf, de echtgenoot, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad, of een pleeg- of stiefkind. Dit recht wordt verleend onder de voorwaarden, in dit reglement gesteld of door het bestuur later te stellen. In ieder geval moet de betaling op grond van artikel 37 van deze "Rechten en voorschriften" zijn geschied en moet bij de rechtsverkrijging schriftelijk worden ingestemd met het ruimen van het graf artikel 41 wanneer dit recht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

2. De rechten voor een grafplaats worden verkregen door ondertekening van de grafakte en door betaling van de verschuldigde grafrechten.

3. De kosten van het grafdelven volgt na de begrafenis van de overledene.

12. ADRES RECHTHEBBENDE

De rechthebbende is verplicht zijn adres aan het bestuur op te geven, alsmede eventuele wijzigingen van het adres.

13. OVERLIJDEN RECHTHEBBENDE

1. Na het overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 6 maanden na een daartoe strekkend verzoek van de erfgena(a)m(en) te worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een pleeg- of stiefkind. overeenkomstig artikel 14.

2. Indien de rechthebbende is overleden en in het graf dient te worden begraven of zijn asbus dient te worden bijgezet, dient het verzoek tot overschrijving als bedoeld in lid 1 van dit artikel voorafgaand aan die begrafening of bijzetting te worden gedaan.

14. OVERDRACHT GRAFRECHT

Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan het bestuur van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht, met vermelding van de personalia en het adres van de rechtsopvolger.

Overdracht aan een ander dan de echtgenoot, geregistreeerde partner of andere levenspartner, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een pleeg- of stiefkind van de rechthebbende is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan naar het oordeel van het bestuur. Een rechthebbende kan afstand doen van de grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding. Afstand dient schriftelijk te geschieden.

14a. WEIGERING TOT BEGRAVING OF BIJZETTING

Het bestuur behoudt zich het recht voor, ook nadat grafrechten zijn verleend, om canonieke redenen begraving van een overleden en met name de bijzetting in een dubbel graf, een familiegraf of een algemeen (urnen-)graf te weigeren, onder teruggave van de reeds betaalde rechten, of alleen de begraving op een bepaald gedeelte van de begraafplaats toe te staan.

15. ONTBINDENDE VOORWAARDEN GRAFRECHTEN

Het bestuur verleent grafrechten uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terrein gedeelte, waarin zich de (urnen-)graven bevinden, tot de begraafplaats blijft behoren en voor de tijd dat de begraafplaats in exploitatie blijft.

Aan de toegekende grafrechten kan geen titel ontleend worden zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) de begraafplaats of tegen de voorgenomen sluiting of gesloten verklaring van de begraafplaats.

III) HET VERLENGEN VAN GRAFRECHTEN

16. SCHRIFTELIJK INFORMEREN VAN DE RECHTHEBBENDE

1. Het bestuur zal uiterlijk 1 jaar voor het verstrijken van een termijn, waarvoor grafrechten zijn verleend en die kunnen worden verlengd, de rechthebbende schriftelijk attenderen op het aflopen van de grafrechten en de voorwaarden bekend maken, waaronder deze grafrechten kunnen worden verlengd, tot een termijn van tien jaar.
2. Indien het adres van de rechthebbende onjuist of onbekend is zal getracht worden het adres te achterhalen bij de afdeling Bevolking van het gemeentehuis.
3. Indien het adres van de rechthebbende niet ingevolge lid 2 kan worden achterhaald, dan zal bij het ontbreken van het adres door aanplakking worden meegedeeld bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van het termijn grafrecht.

17. VERZOEK RECHTHEBBENDE

1. Een rechthebbende kan binnen 2 jaren voor de afloop van een termijn schriftelijk verlenging van zijn rechten aanvragen voor een aansluitende termijn van 10 jaren.
2. Het bestuur zal een aanvraag ingevolge lid 1 inwilligen, in zoverre van het recht tot begraven in gebruik is gemaakt en geen bijzondere redenen, zoals de voorgenomen ruiming van een gravenveld, zich daarentegen verzetten.

18. VOORWAARDE VOOR VERLENING

1. De verlenging van de grafrechten wordt slechts verleend wanneer het onderhoud van het graf zich naar het oordeel van het bestuur niet bevindt in kennelijke staat van verwaarlozing en op de voorwaarden geldend op het tijdstip waarop de verlenging ingaat en volgens de alsdan geldende tarieven.
2. Het bestuur behoudt zich het recht voor de grafrechten, in zoverre geen gebruik tot begraven is gemaakt, niet te verlengen. In dat geval wordt de rechthebbende in de gelegenheid gesteld elders op de begraafplaats een grafrecht te vestigen.

19. VERLENGING BIJ BIJZETTING

Wanneer in een eigen (urnen-)graf, bestemd tot het begraven van meer overledenen een bijzetting heeft plaatsgevonden, wordt een lopende termijn van het grafrecht verlengd, indien daarvan tien of meer jaren van verstreken zijn en wel met tien jaren, te rekenen vanaf de datum van bijzetting.

20. EINDE VAN DE GRAFRECHTEN

De grafrechten vervallen:

- a. Door het verlopen van de gestelde termijn met inachtneming van het bepaalde van artikel 16.
- b. Indien de betaling van een overeengekomen verlenging van het grafrecht niet binnen een maand na aanvang van de verlenging overeenkomstig artikel 37 van dit reglement is geschied.
- c. Indien een terrein gedeelte, waarin zich de (urnen-) graven bevinden, aan de bestemming van begraafplaats wordt onttrokken of wanneer de begraafplaats niet meer als zodanig wordt geëxploiteerd, overeenkomstig artikel 15.
- d. Indien de aankondiging van het aflopen van de termijn van het grafrecht overeenkomstig artikel 16 bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats aangeplakt is geweest en de rechthebbende gedurende die periode niet heeft gereageerd.
- e. Indien de rechthebbende het onderhoud van grafteken of beplanting verwaarloost en na sommatie weigert te doen herstellen of de herstelkosten te voldoen, overeenkomstig artikel 33.
- f. Indien de rechthebbende bij onderhandse verklaring afstand doet van een verkregen grafrecht. Wanneer nog geen gebruik werd gemaakt van het recht tot begraven kan een evenredige terugbetaling plaatsvinden.

IV) INDELING VAN DE BEGRAAFPLAATS

21. INDELING DOOR BESTUUR

Het bestuur behoudt zich het recht voor de aanleg en de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de graven velden en het onderscheid in (urnen-)graven vast te stellen en te wijzigen.

22. SOORTEN VAN GRAVEN

1. Het bestuur verleent rechten op het tijdelijk gebruik van:
 - a. Een eigen grafplaats bij eendiep of tweediep begraven.
 - b. Een eigen kindergraf, in een kindergraf veld.
 - c. Een eigen graf voor een doodgeboren of een onvoldragen vrucht in een kindergrafveld.
 - d. Een eigen urnengraf.
 - e. Een keldergraf.
2. De modellen graftekens worden omschreven in de voorschriften voor het toelaten van graftekens en grafbeplanting, zoals voorzien in artikel 31.

23. ENKELE GRAVEN

In een enkel graf mag geen bijzetting plaatsvinden. In een enkel graf mag wel een asbus worden bijgezet. Dan wordt het feitelijk een dubbel graf. In dit geval wordt ook het tarief voor een dubbel graf gehanteerd.

Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan degene aanwijzen die na overlijden in een enkel graf wordt begraven of bijgezet.

24. DUBBELE GRAVEN

Een dubbel graf is bestemd voor het begraven van twee overledenen. In een dubbel graf worden twee overledenen boven elkaar (niet naast elkaar) begraven. Alleen de als rechthebbende ingeschreven persoon kan degenen aanwijzen, die na overlijden in een dubbel graf mogen worden begraven of bijgezet.

25. KINDERGRAVEN

In een kindergraf wordt een overleden kind begraven dat niet ouder was dan 12 jaar.

26. EIGEN URNENGRAF

In een eigen urnengraf kunnen een of twee asbussen worden begraven.

27. GRAFKELDERS

Alle werkzaamheden aan keldergraven zoals grondwerk, betonwerk, prefabbeton, natuursteenwerk e.d., het openen en sluiten van de kelder c.q. het afnemen en opnieuw plaatsen van de zerk, het onderhoud enz. komen ten laste van de rechthebbende. De overblijvende grond moet worden gedeponereerd en geëgaliseerd op plaatsen op de begraafplaats die door de beheerder worden aangegeven. Er dient een waarborgsom van € 500,00 te worden gestort tot zekerheid dat de grafkelder na einde van het grafrecht wordt verwijderd.

V) ASBUSSEN

28. BEWARING VAN ASBUSSEN

1. Asbussen kunnen op de begraafplaats bewaard worden door bijzetting:

- a. In een bestaand graf
- b. In een eigen urnengraf
- c. Op een bestaand graf in een urn, die hecht aan de ondergrond is verbonden
- d. In het columbarium van de begraafplaats

2. De R.K. Begraafplaats beschikt over een columbarium waar de asbus van een overledene kan worden bijgezet op een plaats in een kelderruimte tegen de vastgestelde tarieven. Op de plaats van de bijzetting wordt een bronzen plaat aangebracht volgens vastgesteld model. De kosten worden de rechthebbenden in rekening gebracht. De tuinaanleg op het columbarium wordt verzorgd door de Stichting R.K. Begraafplaats. Door de nabestaanden mogen per grafplaats een vaasje snijbloemen of een vast plantje worden geplaatst.

De asbus wordt door de Stichting geplaatst in een koperen urn, die eigendom is en blijft van de Stichting na beëindiging van de rechten.

29. RECHT OP BEWAREN VAN EEN ASBUS

De artikelen 9 t/m 16 zijn van overeenkomstige toepassing voor degenen die een recht willen vestigen op het bewaren van een asbus op de begraafplaats op een van de in artikel 28 genoemde wijzen.

30. RUIMING VAN ASBUSSEN

Ruiming van een asbus na het vervallen van het recht op bewaren van de asbus geschiedt door verstrooiing van de as.

VI) GRAFTEKENS EN GRAFBEPANTING

31. VERGUNNING

1. Het bestuur kan uitsluitend aan rechthebbenden vergunning verlenen om graftekens en/of beplanting op eigen graven te doen aanbrengen. Deze moeten voldoen aan de hieronder genoemde voorwaarden. Graftekens en/of beplantingen, die naar het oordeel van het bestuur niet in overeenstemming zijn met deze voorschriften, worden door het bestuur geweigerd en kunnen na aangebracht te zijn door het bestuur op kosten van de rechthebbende worden verwijderd.

2. De afmetingen van graftekens e.d. op graven uitgezonderd grafvelden 2H en 3H, mogen buitenwerks niet meer bedragen dan:

- Voor overledenen boven de 12 jaar: lengte 200 cm, breedte 99 cm en hoogte maximaal 125 cm.
- Voor overledenen van 1 tot 12 jaar: lengte 140cm., breedte 70 cm, en hoogte maximaal 100 cm op een grafveld voor kinderen.
- voor overledenen van 0 tot 1 jaar: lengte 100 cm, breedte 50 cm en hoogte maximaal 70 cm op een grafveld voor kinderen.

3. De buitenwerks afmetingen van een kelder (breed 1 persoon) mogen ten hoogste bedragen: lengte 260 cm, breedte 130 cm, hoogte 50 cm. Het hierop te plaatsen monument mag deze afmetingen niet overschrijden.

4. Indien graven, uitgezonderd grafveld 2H en 3H, worden afgedekt met een gewapend betonplaat of betonrand, dan moet deze dragen op tenminste vier betonnen boorpalen, diep min 180 cm, met een doorsnede van min 15 cm, waarop het monument, de zerk of gedenkteken moet worden gesteld.

5. Op de grafvelden 2H en 3H zijn per grafplaats een funderingsbalk aangebracht voor het plaatsen door de rechthebbende van een grafsteen volgens onderstaande afmetingen; lengte 75 cm, hoogte 100 cm en dikte 10 cm.

Voor de grafstenen op deze graven is een plantenstrook aangelegd waar familie eenjarige bloemen en/of planten mogen plaatsen of poten.

Het onderhoud van deze plantenstrook is voor de rechthebbende. De kosten van deze funderingsbalk wordt de rechthebbende in rekening gebracht.

De gazons op deze grafvelden worden door de Stichting verzorgd.

32. RISICO SCHADE AAN GRAFTEKENS

1. De graftekens worden door natrekking formeel eigendom van de eigenaar van de grond. Het bestuur aanvaardt deze graftekens evenwel niet in beheer. Dit betekent dat de rechthebbende onverminderd verantwoordelijk blijft voor de voorwerpen die zich op de graven bevinden, alsmede voor het onderhoud met inachtneming van het bepaalde artikel 33.

2. Schade aan graftekens ontstaan door storm, vandalisme en/of door op de begraafplaats uitgevoerde werkzaamheden door personeel van de begraafplaats wordt door het bestuur uitsluitend vergoed tot het bedrag waarvoor deze risico's door het desbetreffende verzekeringsovereenkomsten van het bestuur worden gedekt.

33. ONDERHOUD GRAFTEKENS EN GRAFBEPLANTING

1. De graftekens en grafbeplanting moeten ten genoegen van het bestuur worden onderhouden door de rechthebbenden. Onder behoorlijk onderhoud wordt mede verstaan het doen herstellen, vernieuwen of waterpas stellen van graftekens en of beplanting.
2. Wanneer naar het oordeel van het bestuur het onderhoud wordt verwaarloosd, zal de rechthebbende schriftelijk worden gesommeerd dit herstel of onderhoud te doen plaatsvinden. Afschrift van deze sommatie wordt, als de rechthebbende onbereikbaar is, bij het graf en de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na een jaar is het bestuur gerechtigd ofwel het omschreven herstel of onderhoud op kosten van de rechthebbende te doen plaatsvinden of wel het grafteken en/of beplanting op kosten van rechthebbende te doen verwijderen. Wanneer de rechthebbende verklaart deze kosten voor herstel, onderhoud of verwijdering niet te willen voldoen, wanneer de rechthebbende deze kosten na uitvoering niet binnen drie maanden na factuurdatum aan het bestuur heeft voldaan of wanneer de rechthebbende in geen dele heeft gereageerd op de sommatie vervalt het grafrecht zonder dat een evenredige terugbetaling kan worden verlangd.
3. De aangeplakte sommatie wordt eerst verwijderd indien de rechthebbende in het onderhoud voorziet of het grafrecht is vervallen.
4. Verwelkte bloemen en ontsierende voorwerpen kunnen door de beheerder zonder voorafgaande waarschuwing worden verwijderd.

34. PLAATSEN, VERWIJDEREN, HERPLAATSEN VAN EEN GRAFTEKEN DOOR RECHTHEBBENDE

Opdracht tot het plaatsen van een grafteken, tot het verwijderen van een grafteken voor een bijzetting en tot het herplaatsen daarvan na een bijzetting moet worden gegeven door de rechthebbende. Wanneer een verwijderd grafteken zich op de begraafplaats bevindt en niet binnen drie maanden na de bijzetting wordt herplaatst is het bestuur gerechtigd de delen daarvan van de begraafplaats te doen verwijderen en te doen vernietigen op kosten van de rechthebbende.

35. TIJDELIJK GEBRUIK GRAFMONUMENTEN

De beheerder heeft het recht om ten behoeve van het delven van een nieuw graf bij enkele naastliggende graven de grafstenen met dekzeilen af te dekken en hierop tijdelijk de grond te deponeren van het nieuwe graf. Direct na de begrafenis wordt alles weer in de oorspronkelijke staat teruggebracht. De rechthebbende wordt hiervan tevoren in kennis gesteld.

36. VERWIJDERING GRAFTEKENS NA EINDE GRAFRECHT

Binnen drie maanden na het eindigen van het grafrecht kunnen graftekens en/of beplanting door de rechthebbende van het graf worden verwijderd. Na verloop van drie maanden wordt de rechthebbende geacht geen prijs te stellen op het weer in bezit nemen van graftekens en/of beplanting en is het bestuur gerechtigd deze te doen verwijderen en te doen vernietigen.

VII) TARIEVEN EN ONDERHOUD

37. TARIEVEN

1. Voor het vestigen en verlengen van een grafrecht, voor bijzettingen, voor onderhoud en voor het verwijderen van graftekens en/of beplanting bij einde van de termijn waarvoor een grafrecht is aangegaan worden tarieven geheven. Deze zijn als volgt samengesteld:

- a. een bedrag voor de werkzaamheden aan het (urnen-)graf;
- b. een bedrag voor het grafrecht;
- c. een bedrag ineens of in jaarlijkse termijnen ter bestrijding van de kosten van het door het bestuur uit te voeren algemeen onderhoud van de begraafplaats, voor de duur van het grafrecht;
- d. een bedrag ter bestrijding van de kosten van verwijdering en vernietiging van het grafteken en/of de grafbeplanting na het eindigen van het grafrecht.

2. Het bestuur stelt een afzonderlijke lijst op voor de geldende tarieven op deze begraafplaats.

3. Het bestuur zal niet toestaan dat op een graf waarvan de rechten en het grafdelven niet of niet volledig zijn betaald, een grafteken of beplanting wordt geplaatst.

38. ALGEMEEN ONDERHOUD

Het bestuur zal zorg dragen dat de afrasteringen en/of ommuringen, de gebouwen, de paden, de groenvoorziening en de beplanting van de begraafplaats worden onderhouden. Tot dit onderhoud van de begraafplaats behoren de werkzaamheden aan groenvoorziening en de beplanting onmiddellijk voor en achter de graven. Onderhoud aan het graf zelf valt hier niet onder.

39. BEPERKING ONDERHOUDSVERPLICHTING

Het bestuur verplicht zich aan het in artikel 38 omschreven onderhoud te besteden maximaal de bedragen, die uit de tarieven op grond van artikel 37 voor onderhoud zijn verkregen en daarvoor per jaar beschikbaar zijn, alsmede eventueel van overheidswege daarvoor verkregen subsidies. De beperking van de onderhoudsverplichting geldt in het bijzonder na sluiting of gesloten verklaring van de begraafplaats.

40. RUIMING VAN GRAVEN EN ASBUSSEN

Het bestuur heeft het recht de (urnen-)graven en de in de columbarium bewaarde asbussen, waarvan de rechten meer dan drie maanden vervallen zijn, te doen ruimen, met in achtneming van de wettelijke termijn.

VIII) SLOTBEPALINGEN

41 SLUITING VAN EEN BEGRAAFPLAATS

Het bestuur behoudt zich het recht voor de begraafplaats, voor begravingen en voor het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren. Uitsluitend de betalingen voor reservering waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden daarna door het bestuur aan rechthebbende gerestitueerd. Het bestuur is niet aansprakelijk voor opgravings- en overplaatsingskosten van resten en/of graftekens naar een andere begraafplaats.

42 KLACHTEN

Belanghebbenden kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen. Het bestuur zal binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht beslissen en de klager schriftelijk hiervan in kennis te stellen

43 ONVOORZIEN

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

44 VERVALLENVERKLARING EERDERE RECHTEN EN VOORSCHRIFTEN

Het bestuur herroept de bepalingen en voorschriften van eerdere "Rechten en voorschriften" betreffende de begraafplaats en stelt daarvoor in de plaats deze "Rechten en voorschriften"

45 WIJZIGING RECHTEN EN VOORSCHRIFTEN

Deze "Rechten en voorschriften" heeft de goedkeuring van de bisschop van Utrecht. Het bestuur is gerechtigd deze rechten en voorschriften te wijzigen. Wijzigingen behoeven eveneens de goedkeuring van genoemde bisschop. De rechthebbenden worden van de wijzigingen in kennis gesteld.

Vastgesteld te Almelo, september 2005
en goedgekeurd door het Aartsbisdom Utrecht op 7 juni 2006.

Namens de Stichting R.K. Begraafplaats Almelo

Mr. B.I. Sauer
Voorzitter Penningmeester

A.A.M. Hergers-Huiskes
Secretaris